

Les sept questions les plus souvent posées

1. Parlez-moi de vous.

But : L'interviewer s'intéresse autant à votre façon de réagir à cette question qu'au contenu de votre réponse.

Attitude : Décrivez brièvement vos aptitudes, vos qualités personnelles, vos expériences et votre formation.

2. Pourquoi devrions-nous vous embaucher?

But : L'interviewer veut savoir si vos compétences correspondent aux exigences du poste et de l'entreprise.

Attitude : C'est l'occasion de convaincre l'employeur que vous êtes la bonne personne en lui faisant des commentaires précis sur vos expériences de travail et de vie. C'est aussi le moment idéal pour mentionner ce que vous savez sur l'entreprise.

3. Quels sont vos points forts?

But : L'interviewer veut déterminer si vous avez confiance en vous et si vous vous connaissez bien.

Attitude : Mentionnez vos qualifications les plus pertinentes en relation avec le poste désiré. Illustrez-les d'exemples spécifiques : Enthousiasme, efficacité, sens de l'organisation. Exemple : « ma plus grande qualité est mon sens de l'organisation que j'ai développé dans un travail de moniteur. »

4. Quels sont vos points faibles?

But : L'interviewer veut vérifier si vous êtes conscient de certaines de vos limites ou si vous pourriez être inapte à occuper le poste.

Attitude : Mentionnez quelques éléments qui ne risquent pas de nuire à l'exécution des fonctions reliées au poste et les actions que vous avez prises pour atténuer ces défauts.

5. Pouvez-vous travailler sous la pression?

But : L'interviewer veut savoir comment vous réagissez sous la pression et comment vous arrivez à y faire face.

Attitude : Donnez des exemples illustrant votre capacité à travailler sous pression, comme votre façon d'organiser votre temps et de procéder par ordre de priorité.

6. Quels sont vos objectifs à long terme?

But : les entreprises cherchent des candidats qui savent ce qu'ils veulent et où ils vont; elles veulent savoir s'ils vont rester fidèles à l'entreprise et si leurs objectifs sont compatibles avec ceux de l'entreprise.

Attitude : Démontrer que vous désirez réellement faire carrière dans le domaine. Le défi est de montrer que vous avez de l'ambition, mais que vous resterez fidèle à votre employeur.

7. Préférez-vous travailler seul ou en équipe?

But : L'interviewer tente de déterminer la qualité de vos relations interpersonnelles et votre facilité à vous intégrer dans une équipe de travail.

Attitude : C'est le moment de lui montrer, exemples à l'appui, que vous vous entendez bien avec les autres.

Autres exemples de questions :

- Racontez-moi une situation où vous avez été vraiment fier de vous.
- Quel est le plus gros défi qui vous avez relevé?
- Quelles sont vos matières préférées à l'école?
- Comment votre formation vous a-t-elle donné les connaissances requises pour le poste?
- Pourquoi voulez-vous travailler au sein de notre compagnie?
- Quelles sont les qualités que vous aimeriez trouver chez votre patron? Chez vos collègues?
- Avez-vous déjà été en conflit avec vos collègues? Comment avez-vous réglé cette situation?
- Pourquoi avez-vous quitté votre dernier emploi?
- Si vous gagnez quelques millions de dollars, que feriez-vous?

L'employeur va souvent vous demander vers la fin de l'entrevue si vous avez des questions. Ces questions démontrent votre intérêt pour le poste. Vous pouvez profiter de ce moment pour en découvrir davantage sur le poste.

- Quand prévoyez-vous prendre une décision?
- Combien de personnes travaillent dans le service?
- Quelles sont les possibilités de formation, de perfectionnement, d'avancement?
- Donnez-moi un aperçu d'une journée ou d'une semaine de travail type.
- Combien de candidats sont interviewés pour ce poste?